Bonjour à tous et à toutes,

Si vous souhaitez mettre en place une approche beaucoup plus méthodique et analyste. Alors, cette formation courte à visée professionnelle en management de la qualité est faite pour vous. Elle peut être sous forme d’accompagnements pour satisfaire aux besoins spécifiques de l’entreprise **(mise en œuvre d’un projet…).**

Vous allez aborder les concepts de la qualité et une initiation à sa démarche de mise en place et son intérêt pour l’entreprise.

**Ce que vous devez savoir avant d’aborder le thème :**

**Pas de prérequis théorique.**

**Ce qui vous est proposé :**

Initiation à la démarche et aux concepts de la qualité.

**Ce que vous allez apprendre et améliorer :**

Une introduction à la qualité et les définitions des concepts qui l’entourent ; les normes ISO 9000, les mieux adaptées aux services. Ici, sont décrites la structure de l’ISO 9000 ainsi qu’une présentation des points clés. La quatrième partie brosse l’audit qualité.

**Ce que vous devez savoir à la fin de la formation :**

Chaque module représente ***une manière simple et pratique d’aborder un thème si vaste***. Vous aurez ainsi les moyens d’approfondir le sujet en ayant une connaissance suffisante ***et plus tard être* capable de** ***mener un projet de mise en place du système de management de la qualité ou démarche qualité.***

**Les principaux modules :**

**MODULE -1 : Introduction à la qualité**

* les définitions des concepts qui entourent la qualité.

**MODULE**—**2 : La mise en place de l’ISO 9001**

* L’approche processus ;
* L’établissement et les applications du système de processus de chaque service ou département ;
* initiation de la mise en place de l’ISO 9001 au sein d’un service ou département ;
* cas pratique.
* SUPPORTS DE COURS.

**MODULE**—**3 : Le système de management qualité**

* Les exigences générales (cas de l’ISO 9001 version 2008 ou 2015) ;
* la logique de l’amélioration continue ;
* les correspondances entre les processus ;
* la logique de l’amélioration continue en correspondance avec les exigences de l’ISO 9001 et les différents processus au sein d’une entreprise ;
* SUPPORTS DE COURS.

**MODULE**—**4 : Le système documentaire**

* Les généralités sur le système documentaire ;
* Les exigences documentaires de la norme ISO 9001 ;
* La rédaction d’une procédure ;
* SUPPORTS DE COURS.

**MODULE**—**5 : L’audit qualité**

* L’audit qualité ;
* les principes généraux ;
* les étapes à suivre ;
* le déroulement de l’audit ;
* SUPPORTS DE COURS.

Les SUPPORTS DE COURS contiennent des fichiers sur des cas pratiques au sein de l’entreprise.

**Inscription :**

Pour les particuliers, ils sont libres de choisir parmi les propositions suivantes :

**–** rendez-vous avec le client, paiement du frais de cours et remise du contenu de la formation (fichiers power point) ;

**–** envoi du frais par MVOLA et parallèlement réception via e-mail du contenu ;

Pour le cas d’une entreprise, les modalités de paiement s’effectuent selon ses propres procédures, et celles-ci sont en accord avec le formateur.

**Déroulement de la formation :**

**–** Chaque apprenant est libre de choisir le rythme qui lui convient. Il informe le formateur s’il est disponible à passer le « test module », le formateur lui envoye le sujet et il l’enverrait par la suite les réponses par courriel.

**–** Le cours peut être dispensé en salle selon l’accord entre le formateur et les participants sur la durée, le lieu de formation...

**Conditions de la délivrance de l’attestation de fin de formation :**

**–** Pour le particulier, l’attestation de fin de formation est délivrée au participant qui obtiendrait la moyenne de 10/20.

**–** Pour les entreprises en particulier, l’attestation peut être délivrée sans tests.

**Frais de formation :**

–**200.000 Ar** par participant. Les frais supplémentaires en cas de suivi ou de mise en œuvre d’un projet seront à discuter avec les participants.

 Pour d’autres informations, n’hésitez à me contacter.

Cordialement,

Le formateur

RAKOTOVELO Andrianalisoa

E-mail : formationqualiteiso@gmail.com